附件一

安全生产理论考试点验收标准（试行）

考试点： 日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **序号** | **分值** | **标准** | **评分标准** | **存在问题** | **得分** | **备注** |
| 必备条件 | 1 |  | 考试点必须设置不少于一个面积不小于30平方米的办公场所；考试点必须设置不少于1个计算机考场；考试场所必须有待考人员的休息、待考场所； | 不具备不予验收。 |  |  |  |
| 2 | 每个计算机考场至少安装两台网络摄像机，用于对考试现场情况进行实时监控和录像，同时接入省考试中心监控平台。考试点机房网络接入应当配备不小于30M网络专线，具有固定IP地址； |  |  |
| 3 | 考场入口处设置1-2个能与省考试中心数据对接的身份证读卡器或其他身份识别设备，供核对考生身份使用； |  |  |
| 4 | 计算机考场按照国家有关标准进行建设，确保无安全隐患，消防设施按标准配备并符合消防安全有关规定； |  |  |
| 5 | 考务人员必须有相关专业技术资格（中级及以上专业技术资格或技师及以上技能等级）。 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **序号** | **分值** | **标准** | **评分标准** | **存在问题** | **得分** | **备注** |
| 计分项目 | 办公场所 | 1 | 5 | 具备5名考务人员，（至少1名具备电力专业资格管理人员，1名机房管理人员）担任考务工作，分工明确，职责清晰；  | 每缺1名考务人员扣1分； |  |  |  |
| 2 | 10 | 考试点办公场所不少于30平方米；考试场所应当分别设置监考人员、考评人员和待考人员休息场所； | 办公场所每少于1平米扣1分，无监考人员、考评人员休息室扣5分； |  |  |  |
| 3 | 10 | 配备必要的办公设备及辅助设施，包括电脑、打印机、复印机、传真机；  | 每缺1项扣2.5分； |  |  |  |
| 4 | 10 | 公布考试点管理规定、考试科目和时间表、考生注意事项；  | 每缺1项扣2.5分； |  |  |  |
| 5 | 10 | 设有考生咨询处、考生物品存放处、茶水供应处。考试点醒目位置应当悬挂注明考试点名称的标牌。 | 每缺1项扣2.5分； |  |  |  |
| 小计： | 45 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **序号** | **分值** | **标准** | **评分标准** | **存在问题** | **得分** | **备注** |
| 计分项目 | 计算机考场基本配置 | 1 | 10 | 计算机考场要选择环境安静、便于管理、整洁、通风良好的标准教室，考试区域实行封闭式管理；  | 出现下列每个问题各扣2.5分：①考场环境有噪音；②考场没有封闭式管理；③考场不整洁；④通风采光不好； |  |  |  |
| 2 | 10 | 考场应当设置有关安全指示标志、安全警示标语、考场规则； | 每缺1项扣2.5分； |  |  |  |
| 3 | 5 | 考场具有手机信号屏蔽设备； | 无屏蔽设备扣5分； |  |  |  |
| 4 | 20 | 每个考场配备不少于30台考试使用计算机和足够备用的计算机，硬件系统符合考试要求，配备UPS电源；要安装防静电地板； | 每缺1台电脑扣2.5分；无UPS电源、未安装防静电地板均扣5分； |  |  |  |
| 5 | 10 | 考场内各考位设有三面隔挡设施，通道畅通，符合方便考生出入和监考人员巡视检查条件。 | 无隔挡设施，考场通道不畅均扣5分。 |  |  |  |
| 小计： | 55 |  |  |  |  |  |
| 合计： | 100 |  |  |  |  |  |
| 备注： | 总分≥85分为合格 |

验收人员： 考试点相关责任人：